



﴿جمعية السلام للخدمات الإنسانية﴾

الخطة التشغيلية للسنة الحالية 2026 م



من نحن

جمعية السلام للخدمات الإنسانية تأسست عام ١٤٤٢ هـ / ٢٠٢٠ م ، مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٩٥٢) وبتاريخ ١٤٤٢/٣/٤ هـ ، تقدم خدماتها للمستفيدين في بلدة الشعبة وحي بوسحبل (أ- ب) وهي منظمة غير هادفة للربح .

رؤيتنا

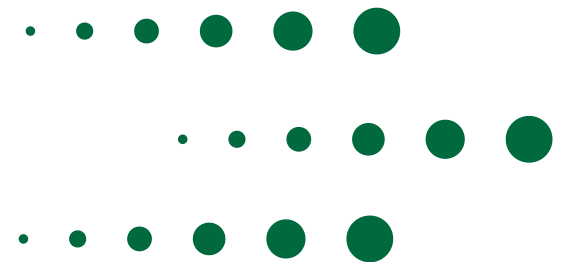
صناع التميز في القطاع غير الربحي .

رسالتنا

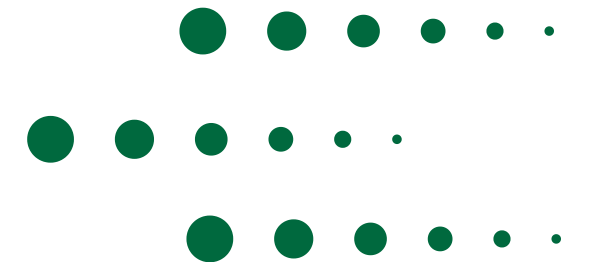
تقديم برامج اجتماعية وتنموية في بيئة عمل متميزة بشراكات فاعلة وتطبيق أفضل الممارسات الإدارية والتقنية لتمكين المجتمع المحلي .

قيمنا

الالتزام ، العمل بروح الفريق ، الشفافية ، المصداقية ، العدل والجودة .



الأهداف الاستراتيجية



- 1- زيادة الموارد المالية للجمعية وترشيد نفقاتها.
- 2- استقطاب وتأهيل وتحفيز الكوادر البشرية.
- 3- بناء شراكات استراتيجية فعّالة.
- 4- التميز في العمل المؤسسي
- 5- استحداث البرامج والأنشطة المميزة.
- 6- التمكين الفعّال للمستفيدين
- 7- تعزيز الصورة الذهنية الايجابية عن الجمعية.



الهدف الاستراتيجي	زيادة الموارد المالية للجمعية وترشيد نفقاتها
معيار الأداء	نسبة النمو في الموارد المالية للجمعية
المؤشر التشغيلي	١٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد قائمة بالمتبرعين وتصنيفهم إلى شرائح	١٤ يوم	قائمة متبرعين معتمدة					قسم تنمية الموارد المالية و العلاقات العامة	-----
٢	إعداد قاعدة بيانات للجهات المانحة	١٠ أيام	قائمة بالجهات المانحة معتمدة						-----
٣	إعداد خطة تسويقية موجهة إلى كافة شرائح المجتمع	٣٠ يوم	خطة تسويقية معتمدة						-----
٤	إعداد آلية للتواصل الفعال مع المتبرعين والمانحين	١٥ يوم	آلية تواصل معتمدة						---

الهدف الاستراتيجي	زيادة الموارد المالية للجمعية وترشيد نفقاتها
معيار الأداء	نسبة الاستدامة المالية للجمعية
المؤشر التشغيلي	من ٠.٥٪ إلى ١.٠٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تحديث قاعدة بيانات أعضاء الجمعية العمومية	١٠ أيام	قاعدة بيانات محدثة ومعتمدة للأعضاء					قسم تنمية الموارد المالية	-----
٢	تصميم نظام فعال وجاذب لنظام الانتساب إلى عضوية الجمعية	٢٠ يوم	نظام انتساب لعضوية الجمعية معتمد						----
٣	اعداد قائمة فرص تطوعية نوعية	٢٠ يوم	تنفيذ فرص تطوعية					قسم التطوع	
٤	السعي للحصول على منحة الأرض	٢٠ يوم	الحصول على المنح					قسم تنمية الموارد المالية	

الهدف الاستراتيجي	تنمية الموارد المالية للجمعية
معيار الأداء	نسبة ترشيد النفقات التشغيلية للجمعية
المؤشر التشغيلي	من ١٠٪ إلى ٣٠٪ على الأكثر

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد موازنة تقديرية للمصاريف التشغيلية السنوية للجمعية	١٠ أيام	موازنة تقديرية معتمدة					الإدارة المالية	-----
٢	إعداد قائمة بأهم المصاريف التشغيلية العالية النفقات	١٠ أيام	قائمة بالمصاريف عالية النفقات						
٣	إعداد قائمة المصاريف التشغيلية الممكن تخفيض نفقاتها	١٠ أيام	قائمة المصاريف التشغيلية الممكن تخفيض نفقاتها						
٤	إعداد الخطة التدريجية لتخفيض النفقات للمصاريف التشغيلية	١٤ يوم	خطة معتمدة لتخفيض النفقات						

الهدف الاستراتيجي	زيادة الموارد المالية للجمعية وترشيد نفقاتها
معيار الأداء	عدد الأوقاف التي تمتلكها الجمعية
المؤشر التشغيلي	وقف واحد على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تشكيل لجنة تطوعية متخصصة في الأوقاف	٢٠ يوم	لجنة تطوعية متخصصة في الأوقاف					قسم التطوع	-----
٢	إعداد قائمة بأنواع الأوقاف المقترحة للجمعية	٢٠ يوم	قائمة مقترحة بالأوقاف					لجنة الأوقاف	
٣	إعداد دراسة جدوى للأوقاف المطلوبة	١٠ أيام	دراسة جدوى للوقف معتمدة						
٥	تنفيذ خطة تسويقية لاستهداف شركاء في المشاريع الاستثمارية	٢٠ يوم	خطة تسويقية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استقطاب الكفاءات البشرية المتخصصة وتأهيلها وتحفيزها
معيار الأداء	عدد العاملين المستقطبين الجدد للوظائف المستحدثة
المؤشر التشغيلي	من ١ إلى ٥ موظفين على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد دليل الأوصاف الوظيفية للعاملين في الجمعية	١٠ أيام	دليل أوصاف وظيفي ومعتمد					قسم الموارد البشرية	
٢	إعداد الهيكل التنظيمي للجمعية	٢٠ يوم	هيكل تنظيمي مطور ومعتمد						
٣	تطوير آلية لاستقطاب واختيار وتعيين الكوادر البشرية العاملة في الجمعية	١٥ يوم	آلية تعيين الكوادر البشرية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استقطاب الكفاءات البشرية المتخصصة وتأهيلها وتحفيزها
معيار الأداء	نسب العاملين الذين نفذت لهم خطط تطويرية
المؤشر التشغيلي	من ٦٠٪ إلى ٨٠٪

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	دراسة الاحتياجات التدريبية للكوادر البشرية بالجمعية	١٠ أيام	قائمة الاحتياجات التدريبية للكوادر البشرية					قسم الموارد البشرية	
٢	تطوير الخطة السنوية لتأهيل الكوادر البشرية	١٥ يوم	خطة تأهيل الكوادر البشرية مطورة ومعتمدة						
٣	إعداد آلية لقياس أثر البرامج التدريبية على مستوى الأداء للكوادر البشرية	٢٠ يوم	آلية قياس أثر البرامج التدريبية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استقطاب الكفاءات البشرية المتخصصة وتأهيلها وتحفيزها
معيار الأداء	متوسط نسبة الرضا الوظيفي للعاملين
المؤشر التشغيلي	من ٧٠٪ إلى ٨٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تطوير آلية القياس الدوري لرضا العاملين	١٠ أيام	آلية قياس لرضا العاملين مطورة ومعتمدة					قسم الموارد البشرية	
٢	تحليل أسباب عدم رضا العاملين في الجمعية	٢٠ يوم	نتائج تحليل أسباب عدم الرضا للعاملين						

الهدف الاستراتيجي	بناء شراكات استراتيجية فعّالة
معيّار الأداء	عدد الشراكات الاستراتيجية الفعّالة
المؤشر التشغيلي	من ٣ إلى ٥ شراكات فعّالة على الأقل سنوياً.

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد قاعدة بيانات لكافة الشركاء المحتملين	١٠ أيام	قاعدة بيانات معتمدة للشركاء المحتملين					العلاقات العامة	
٢	إعداد نموذج عقد الشراكات الاستراتيجية	١٥ يوم	نموذج عقد شراكات معتمد						
٣	إعداد الخطة التسويقية لإقامة الشراكات الاستراتيجية المستهدفة	٢٠ يوم	خطة تسويقية معتمدة						
٤	تنفيذ الخطة التسويقية المعتمدة لإقامة الشراكات الاستراتيجية	٩٠ يوم	نتائج الخطة التسويقية						

الهدف الاستراتيجي	بناء شراكات استراتيجية فعّالة
معيّار الأداء	عدد البرامج الناجحة بسبب الشراكات
المؤشر التشغيلي	من ٣ إلى ٥ برامج على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تطوير آلية قياس أثر الشراكات المنفذة على الجمعية	٢٠ يوم	آلية قياس أثر الشراكات معتمدة					العلاقات العامة	

الهدف الاستراتيجي	بناء شراكات استراتيجية فعّالة
معيّار الأداء	نسبة الوفر المالي المتحقق من الشراكات
المؤشر التشغيلي	من ١٠٪ إلى ١٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد آلية للتواصل الفعال مع الشركاء	١٠ أيام	آلية تواصل معتمدة مع الشركاء					العلاقات العامة	
٢	تطوير آلية قياس رضا الشركاء	١٥ يوم	آلية قياس رضا الشركاء معتمدة						
٣	إعداد خطة لتكريم وتقدير الشركاء	٢٠ يوم	خطة تكريم وتقدير الشركاء معتمدة						
٤	تكريم المتطوعين	١٠ أيام	تقرير عن إنجازات الجمعية					التطوع	

الهدف الاستراتيجي	التميز في العمل المؤسسي
معيار الأداء	نسبة تفعيل الأنظمة الإدارية المعتمدة
المؤشر التشغيلي	من ٦٠٪ إلى ٧٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	مراجعة الأنظمة الإدارية المعتمدة في الجمعية	١٠ أيام	قائمة الأنظمة الإدارية المعتمدة					الإدارة التنفيذية	
٢	إعداد آلية لقياس مدى تفعيل الأنظمة الإدارية المعتمدة	٢٠ يوم	آلية لقياس مدى تفعيل الأنظمة الإدارية						

الهدف الاستراتيجي	التميز في العمل المؤسسي
معيار الأداء	نسبة العمليات الإدارية التي تم تحسينها وتوثيقها
المؤشر التشغيلي	من ٦٠٪ إلى ٧٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد قائمة بالأنظمة الإدارية المطلوب تحسينها	١٠ أيام	قائمة الأنظمة الإدارية المطلوب تحسينها					قسم الشؤون الإدارية	
٢	إعداد آلية لقياس مدى تحسين الأنظمة الإدارية	٢٠ يوم	آلية لقياس التحسين في الأنظمة الإدارية						

الهدف الاستراتيجي	التميز في العمل المؤسسي
معيار الأداء	نسبة العمليات الإدارية التي تمت أتمتها
المؤشر التشغيلي	من ٧٥٪ إلى ٨٥٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	مراجعة العمليات الإدارية الأساسية	١٠ أيام	قائمة العمليات الإدارية الأساسية					قسم تقنية المعلومات	
٢	إعداد خطة تجويد العمليات الإدارية الأساسية	٢٠ يوم	خطة معتمدة لتجويد العمليات الإدارية						
٣	إعداد المسارات للعمليات الإدارية	١٠ أيام	قائمة مسارات العمليات الإدارية						
٤	تطبيق المسارات الإدارية المعتمدة على نظام رافد الإلكتروني	٢٠ يوم	مسارات إدارية معتمدة على نظام رافد						
٥	تدريب العاملين على التعامل مع المسارات الإلكترونية المعتمدة على نظام رافد الإلكتروني	١٥ يوم	تقرير عن أداء العاملين على نظام رافد الإلكتروني						

الهدف الاستراتيجي	التميز في العمل المؤسسي
معيار الأداء	مستوى درجة الحوكمة للجمعية
المؤشر التشغيلي	من ٩٠ درجة على الأقل إلى ١٠٠ درجة

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد ومراجعة واعتماد اللوائح والسياسات الخاصة بمعايير الحوكمة المعتمدة	١٥ يوم	لوائح وسياسات معتمدة					الإدارة التنفيذية	-----
٢	تنفيذ ورش العمل والبرامج التدريبية المتخصصة ضمن متطلبات الحوكمة	٢٠ يوم	ورش عمل منفذة						
٣	تنفيذ برامج تعريفية بمعايير الحوكمة للعاملين في الجمعية	١٠ أيام	برنامج واحد على الأقل						
٤	إعداد آلية لقياس مدى تطبيق العاملين للوائح والسياسات الخاصة بمعايير الحوكمة	٢٠ يوم	آلية قياس لتطبيق معايير الحوكمة معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استحداث البرامج والأنشطة المميزة
معيار الأداء	عدد البرامج التنموية المستحدثة المنفذة
المؤشر التشغيلي	٢ برامج على الأقل سنوياً.

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تنفيذ دراسة منهجية لتحديد احتياجات المجتمع المحلي من البرامج التنموية	١٥ يوم	قائمة بالاحتياجات التنموية للمجتمع المحلي					قسم الدراسات قسم البرامج التنموية	
٢	إعداد الخطة السنوية للبرامج والمبادرات التنموية	٢٠ يوم	خطة سنوية للبرامج التنموية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استحداث البرامج والأنشطة المميزة
معيار الأداء	عدد برامج خدمة المستفيدين المستحدثة المنفذة
المؤشر التشغيلي	برنامجين سنوياً على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تنفيذ دراسة منهجية لتحديد احتياجات المستفيدين من البرامج الاجتماعية	١٥ يوم	قائمة باحتياجات المستفيدين					قسم الدراسات قسم البرامج الاجتماعية	
٢	إعداد الخطة السنوية للبرامج الاجتماعية الموجهة للمستفيدين	٢٠ يوم	خطة سنوية للبرامج التنموية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	استحداث البرامج والأنشطة المميزة
معيار الأداء	عدد البرامج الإعلامية المنفذة
المؤشر التشغيلي	٣ برامج على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تحديث قاعدة بيانات الجهات والشخصيات الإعلامية المؤثرة	١٠ أيام	قاعدة بيانات محدثة ومعتمدة					الاعلام	
٢	إعداد خطة البرامج الإعلامية السنوية	٩٠ يوم	خطة برامج إعلامية معتمدة						
٣	الملتقى السنوي للشركاء الإعلاميين	٢٠ يوم	تقرير إقامة الملتقى						

الهدف الاستراتيجي	التمكين الفعال للمستفيدين
معيار الأداء	عدد المستفيدين من البرامج التنموية
المؤشر التشغيلي	٤٠ مستفيد على الأقل سنوياً

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	تحديث قاعدة بيانات المستفيدين من الجمعية	٢٠ يوم	قاعدة بيانات محدثة ومعتمدة					قسم علاقات المستفيدين	
٢	إعداد الخطة السنوية للبرامج التنموية	٢٠ يوم	خطة برامج تنموية معتمدة					قسم البرامج التنموية	

الهدف الاستراتيجي	التمكين الفعال للمستفيدين
معيار الأداء	عدد المستفيدين من البرامج التوعوية
المؤشر التشغيلي	١٥٠ مستفيد على الأقل سنوياً

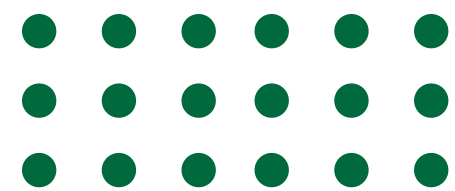
م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
٢	عقد لقاء مع المستفيدين	١٠ أيام	تقرير عن اللقاء						
١	تحديد احتياجات المستفيدين من البرامج التوعوية	١٠ أيام	قائمة الاحتياجات التوعوية للمستفيدين					قسم علاقات المستفيدين	
٢	إعداد الخطة السنوية للبرامج التوعوية للمستفيدين	٢٠ يوم	خطة برامج توعوية معتمدة						

الهدف الاستراتيجي	التمكين الفعال للمستفيدين
معيار الأداء	عدد المستفيدين المؤهلين
المؤشر التشغيلي	من ٥٪ إلى ١٠٪ سنوياً

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد مقياس معايير التمكين التنموي	١٠ أيام	مقياس معايير التمكين المجتمعي معتمد					قسم البرامج التنموية	
٢	تصميم آلية لقياس أثر البرامج التنموية على مقياس التمكين التنموي	١٥ يوم	آلية قياس معتمدة					قسم علاقات المستفيدين	

الهدف الاستراتيجي	تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية
معيار الأداء	متوسط ثقة المجتمع المحلي بالجمعية
المؤشر التشغيلي	من ٧٥٪ إلى ٩٠٪ على الأقل

م	المهمة	المدة	مؤشر الإنجاز	وقت التنفيذ				مسؤولية التنفيذ	التكلفة
				الربع الأول	الربع الثاني	الربع الثالث	الربع الرابع		
١	إعداد آلية لقياس ثقة المجتمع المحلي بالجمعية ومشاريعها	١٠ أيام	آلية معتمدة لقياس ثقة المجتمع المحلي					العلاقات العامة	
٢	تنفيذ دراسة دورية لقياس ثقة المجتمع المحلي	٢٠ يوم	النتائج الدورية للدراسة						
٣	زيادة أعداد البرامج الدورية للتعريف بالجمعية	٩٠ يوم	عدد البرامج التعريفية						



شكراً جزيلاً



جمعية السلام
للخدمات الإنسانية 1442 هـ - 2020 م

